

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH TUYỀN QUANG
**HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG
CÔNG CHỨC NĂM 2019**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 10 /KH-HĐTDCC

Tuyên Quang, ngày 11 tháng 11 năm 2020

KẾ HOẠCH
Tổ chức thi tuyển công chức tỉnh Tuyên Quang năm 2019

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13/11/2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15/3/2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 13/2010/TT-BNV ngày 30/12/2010 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết một số điều về tuyển dụng và nâng ngạch công chức của Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15/3/2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Thông tư số 05/2012/TT-BNV ngày 24/10/2012 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 13/2010/TT-BNV ngày 30/12/2010 của Bộ Nội vụ; Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14/5/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 1373/QĐ-UBND ngày 28/11/2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về ban hành kế hoạch tuyển dụng công chức tỉnh Tuyên Quang năm 2019; Quyết định số 1505/QĐ-UBND ngày 20/12/2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về bổ sung chỉ tiêu tuyển dụng công chức tỉnh Tuyên Quang năm 2019; Quyết định số 10/QĐ-UBND ngày 03/01/2020

của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về điều chỉnh, bổ sung kế hoạch tuyển dụng công chức tỉnh Tuyên Quang năm 2019; Quyết định số 503/QĐ-UBND ngày 07/5/2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về bổ sung chỉ tiêu tuyển dụng công chức tỉnh Tuyên Quang năm 2019; Quyết định số 251/QĐ-UBND ngày 30/6/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về phê duyệt Phương án tuyển dụng công chức năm 2019; Quyết định số 829/QĐ-UBND ngày 30/6/2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về thành lập Hội đồng tuyển dụng công chức năm 2019; Quyết định số 1560/QĐ-UBND ngày 10/11/2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về kiện toàn Hội đồng tuyển dụng công chức năm 2019; Thông báo số 49/TB-UBND ngày 28/7/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về danh sách thí sinh đủ điều kiện, không đủ điều kiện dự thi vòng 1, kỳ thi tuyển công chức tỉnh Tuyên Quang năm 2019; Văn bản số 3360/UBND-NC ngày 26/10/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về tổ chức thi tuyển công chức.

Để tiếp tục triển khai tổ chức tuyển dụng công chức tỉnh Tuyên Quang năm 2019, Hội đồng tuyển dụng công chức năm 2019 (gọi tắt là Hội đồng tuyển dụng) ban hành Kế hoạch tổ chức thi tuyển công chức năm 2019 (điều chỉnh nội dung về thi tuyển công chức năm 2019 tại Kế hoạch số 01/KH-HĐTDCC ngày 01/7/2020 của Hội đồng tuyển dụng), như sau:

1. Thi vòng 1: Thi trắc nghiệm trên máy vi tính phần kiến thức chung và phần ngoại ngữ (tiếng Anh)

1.1. Gửi thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự thi tuyển, thông báo về thời gian, địa điểm tổ chức dự thi tuyển: Hoàn thành chậm nhất ngày 12/11/2020.

1.2. Đăng tải danh mục tài liệu ôn tập trên Cổng thông tin điện tử tỉnh Tuyên Quang: Hoàn thành trước ngày 16/11/2020.

1.3. Hướng dẫn thí sinh làm bài thi trắc nghiệm trên máy tính: Hoàn thành chậm nhất ngày 27/11/2020.

1.4. Khai mạc và tổ chức thi tuyển vòng 1:

- Khai mạc: Từ 07 giờ 30 phút, ngày 28/11/2020.

- Tổ chức thi tuyển: Từ 08 giờ 15 phút, ngày 28/11/2020.

- Địa điểm thi: Tại Trường Đại học Tân Trào, tỉnh Tuyên Quang.

1.5. Gửi thông báo triệu tập thí sinh dự thi tuyển vòng 2: Hoàn thành chậm nhất ngày 01/12/2020.

2. Thi vòng 2: Thi viết môn nghiệp vụ chuyên ngành

2.1. Lập danh sách thí sinh đủ điều kiện dự thi tuyển vòng 2 niêm yết tại trụ sở làm việc, đăng tải lên Trang thông tin điện tử của các cơ quan, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng và đăng tải trên Cổng thông tin điện tử tỉnh Tuyên Quang: Hoàn thành chậm nhất ngày 03/12/2020.

2.2. Đăng tải danh mục tài liệu ôn tập trên Cổng thông tin điện tử tỉnh Tuyên Quang, Trang thông tin điện tử cơ quan, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng để thí sinh truy cập lấy tài liệu ôn tập: Hoàn thành chậm nhất ngày 03/12/2020.

2.3. Tổ chức cho thí sinh ôn tập: Hoàn thành chậm nhất ngày 06/12/2020.

2.4. Tổ chức thi tuyển vòng 2:

- Tổ chức thi tuyển: Từ 08 giờ, ngày 12/12/2020.

- Địa điểm thi: Tại Trường Đại học Tân Trào, tỉnh Tuyên Quang.

(Có biểu chi tiết Kế hoạch thi tuyển công chức kèm theo)

Nơi nhận:

- Chủ tịch UBND tỉnh (báo cáo);
- Thành viên Hội đồng tuyển dụng;
- Các sở: Nội vụ; Thông tin và Truyền thông;
- Cơ quan, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
- Ban giám sát;
- Chánh, Phó CVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, NC, HĐTD.

**TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG
CHỦ TỊCH**



**PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Hoàng Việt Phương**

BIỂU KẾ HOẠCH THI TUYỂN CÔNG CHỨC TỈNH TUYỂN QUANG NĂM 2019
(Kèm theo Kế hoạch số 10/KH-HĐTD ngày 11/11/2020 của Hội đồng tuyển dụng công chức năm 2019)

TT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Cơ quan, đơn vị, cá nhân chủ trì	Cơ quan, đơn vị, cá nhân phối hợp
1	Thi vòng 1: Thi trắc nghiệm trên máy tính phần kiến thức chung và phần ngoại ngữ (Tiếng Anh)			
-	Gửi thông báo triệu tập thí sinh dự thi vòng 1 (trước ngày thi ít nhất 15 ngày), trong đó: Thông báo cụ thể thời gian, địa điểm làm thủ tục dự thi, thu lệ phí thi, hướng dẫn thí sinh làm bài thi trắc nghiệm trên máy vi tính; thời gian, địa điểm tổ chức thi, hình thức thi, thời gian thi các phần thi đến các thí sinh đủ điều kiện dự thi	Hoàn thành chậm nhất ngày 12/11/2020	Hội đồng tuyển dụng	Cơ quan, đơn vị có liên quan
-	Các cơ quan, đơn vị được giao trách nhiệm: Hoàn thiện biên soạn Danh mục tài liệu ôn tập phần thi kiến thức chung, ngoại ngữ gửi Hội đồng tuyển dụng công chức năm 2019 (qua Sở Nội vụ) để đăng tải trên Cổng Thông tin điện tử của tỉnh cho thí sinh truy cập lấy tài liệu ôn tập	Hoàn thành chậm nhất ngày 16/11/2020	Hội đồng tuyển dụng	Sở Thông tin và Truyền thông; cơ quan, đơn vị liên quan
-	Thành lập Ban đề thi, Tổ nhập câu hỏi và đáp án vào máy tính; ban hành các văn bản gửi các cơ quan, đơn vị có liên quan đề nghị phối hợp thực hiện việc cách ly Ban đề thi, Tổ nhập câu hỏi và đáp án vào máy tính	Hoàn thành chậm nhất ngày 21/11/2020	Hội đồng tuyển dụng (Sở Nội vụ tham mưu)	Cơ quan, đơn vị có liên quan
-	Chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất để phục vụ biên soạn bộ đề thi (máy tính, các trang thiết bị cần thiết khác, cơ sở vật chất và điều kiện để thực hiện cách ly)	Hoàn thành chậm nhất ngày 24/11/2020	Tổ giúp việc	Sở Nội vụ
-	Thành lập Ban coi thi vòng 1 (bao gồm cả giám thị kiêm kỹ thuật viên máy tính)	Hoàn thành trong ngày 25/11/2020	Hội đồng tuyển dụng (Sở Nội vụ tham mưu)	Cơ quan, đơn vị có liên quan

TT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Cơ quan, đơn vị, cá nhân chủ trì	Cơ quan, đơn vị, cá nhân phối hợp
-	Họp Ban đề thi, Tổ nhập câu hỏi và đáp án phần Kiến thức chung, Ngoại ngữ vào máy tính	Từ 08 giờ ngày 25/11/2020	Hội đồng tuyển dụng	Cơ quan, đơn vị có liên quan
-	Tổ chức biên soạn ngân hàng câu hỏi đề thi trắc nghiệm theo phương án đã được UBND tỉnh phê duyệt. Nhập dữ liệu đề thi vào máy chủ, niêm phong máy chủ, thiết bị lưu trữ dữ liệu đề thi khi kết thúc (người tham gia biên soạn ngân hàng câu hỏi, nhập dữ liệu đề thi được cách ly từ khi biên soạn đề đến khi thí sinh hoàn thành các phần thi)	Từ 09 giờ ngày 25/11/2020; hoàn thành trước 17 giờ ngày 27/11/2020	Ban đề thi; Tổ nhập câu hỏi	Ban giám sát
-	Niêm yết danh sách thí sinh theo số báo danh và theo phòng thi, sơ đồ vị trí các phòng thi, nội quy thi, hình thức, thời gian thi đối với từng phòng thi, phần thi, môn thi tại địa điểm tổ chức thi	Hoàn thành trong buổi sáng ngày 27/11/2020	Hội đồng tuyển dụng; Tổ giúp việc	Cơ quan, đơn vị có liên quan
-	Chuẩn bị các điều kiện phục vụ công tác thi tuyển	Hoàn thành trong buổi sáng ngày 27/11/2020	Tổ giúp việc	Cơ quan, đơn vị có liên quan
-	Hướng dẫn thí sinh cách làm bài thi trắc nghiệm trên máy tính; phổ biến nội quy kỳ thi tuyển, kế hoạch thi tuyển và thu phí tuyển dụng	Từ 14 giờ ngày 27/11/2020	Hội đồng tuyển dụng	Sở Thông tin và Truyền thông
-	Tổ chức thi vòng 1	Ngày 28/11/2020	Hội đồng tuyển dụng	Cơ quan, đơn vị có liên quan
+	Ban đề thi bàn giao máy chủ chứa giữ liệu phần thi kiến thức chung, ngoại ngữ cho Ban coi thi	Từ 06 giờ		
+	Tổ chức họp Ban coi thi	Từ 07 giờ		
+	Khai mạc kỳ thi tuyển	Từ 07 giờ 30 phút		

TT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Cơ quan, đơn vị, cá nhân chủ trì	Cơ quan, đơn vị, cá nhân phối hợp
+	Thi trắc nghiệm trên máy vi tính phần Kiến thức chung	Từ 08 giờ 15 phút		
+	Thi trắc nghiệm trên máy vi tính phần Ngoại ngữ (Tiếng Anh)	Từ 13 giờ 30 phút		
-	Quản lý kết quả thi sau khi thi xong: Giám thị kiêm kỹ thuật viên máy tính bàn giao các túi đựng bài thi cho Trưởng Ban coi thi; Trưởng Ban coi thi niêm phong kết quả thi bàn giao cho Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng tuyển dụng quản lý theo quy định. Túi đựng kết quả thi có chữ ký của thành viên Ban Giám sát	Bàn giao sau khi kết thúc các phần thi, ca thi	Hội đồng tuyển dụng	Cơ quan, đơn vị có liên quan
-	Tổng hợp kết quả thi vòng 1, báo cáo Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng và niêm yết công khai kết quả thi tuyển vòng 1, danh sách người dự kiến trúng tuyển vòng 1 tại trụ sở làm việc của Sở Nội vụ, các cơ quan có chỉ tiêu tuyển dụng và trên Cổng Thông tin điện tử của tỉnh	Hoàn thành trong ngày 30/11/2020	Thư ký Hội đồng tuyển dụng	Cơ quan, đơn vị có liên quan
-	Gửi thông báo triệu tập thí sinh dự thi vòng 2 (chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc chấm thi vòng 1)	Hoàn thành trong ngày 01/12/2020	Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh	
2	Thi vòng 2: Thi viết môn nghiệp vụ chuyên ngành			
-	Lập danh sách người đủ điều kiện thi tuyển vòng 2 để niêm yết tại trụ sở làm việc của Sở Nội vụ, các cơ quan có chỉ tiêu tuyển dụng và trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh	Hoàn thành chậm nhất ngày 03/12/2020	Ủy ban nhân dân tỉnh	Sở Nội vụ; Sở Thông tin và Truyền thông
-	Đăng tải danh mục tài liệu ôn tập trên Cổng Thông tin điện tử của tỉnh, Trang Thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị để thí sinh lấy tài liệu ôn tập	Hoàn thành chậm nhất ngày 03/12/2020	Hội đồng tuyển dụng	Sở Thông tin và Truyền thông
-	Tổ chức cho thí sinh đủ điều kiện thi tuyển ôn thi	Hoàn thành chậm nhất ngày 06/12/2020	Hội đồng tuyển dụng	Người được cử hướng dẫn thí sinh ôn tập

TT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Cơ quan, đơn vị, cá nhân chủ trì	Cơ quan, đơn vị, cá nhân phối hợp
-	Thành lập Ban đề thi theo quy định tại Điều 3 Quy chế tổ chức thi tuyển công chức; Tổ in sao đề thi	Hoàn thành chậm nhất ngày 07/12/2020	Hội đồng tuyển dụng	Cơ quan, đơn vị có liên quan
-	Thành lập Ban coi thi	Hoàn thành trong ngày 08/12/2020	Hội đồng tuyển dụng	Cơ quan, đơn vị có liên quan
-	Chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất để phục vụ biên soạn bộ đề thi (máy tính, các trang thiết bị cần thiết khác, cơ sở vật chất và điều kiện để thực hiện cách ly)	Hoàn thành trong ngày 08/12/2020	Hội đồng tuyển dụng	Cơ quan, đơn vị có liên quan
-	Họp Ban đề thi, Tổ in sao đề thi	Từ 08 giờ ngày 09/12/2020	Hội đồng tuyển dụng	Cơ quan, đơn vị có liên quan
-	Tổ chức biên soạn Bộ đề thi và đáp án thi tuyển theo phương án thi tuyển đã được UBND tỉnh phê duyệt (Người tham gia biên soạn bộ đề thi được cách ly từ khi biên soạn đề đến khi thí sinh hoàn thành các môn thi)	Thực hiện từ 09 giờ ngày 09/12/2020; hoàn thành trước 16 giờ ngày 11/12/2020	Ban đề thi	Ban giám sát; cơ quan, đơn vị liên quan
-	Niêm yết danh sách thí sinh theo số báo danh và theo phòng thi, sơ đồ vị trí các phòng thi, nội quy thi, hình thức, thời gian thi đối với từng phần thi, môn thi, nội dung thi tại địa điểm tổ chức thi	Hoàn thành trong buổi sáng ngày 11/12/2020	Hội đồng tuyển dụng	Cơ quan, đơn vị có liên quan
-	Chuẩn bị các điều kiện phục vụ công tác thi tuyển	Hoàn thành trong buổi sáng ngày 11/12/2020	Hội đồng tuyển dụng	Cơ quan, đơn vị có liên quan
-	Tổ chức xây dựng đề thi tuyển: Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng lựa chọn ngẫu nhiên trong bộ đề thi do Ban đề thi biên soạn để xây dựng đề thi tuyển theo phương án đã được UBND tỉnh phê duyệt, có sự giám sát của Ban Giám sát. Sau khi hoàn thành xây dựng đề thi tuyển, đề thi tuyển được bàn giao cho Tổ sao in đề thi, có sự chứng kiến của thành viên Ban giám sát (thành viên Ban giám sát đã giám sát việc lựa chọn đề thi, được cách ly từ khi thực hiện lựa chọn đề thi đến khi thí sinh hoàn thành bài thi) Tổ chức in sao đề thi theo số lượng môn thi, phòng thi (người nhân bản đề thi được cách ly đến khi thí sinh hoàn thành môn thi cuối cùng)	Hoàn thành trước 20 giờ, ngày 11/12/2020	Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng	Cơ quan, đơn vị có liên quan

TT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Cơ quan, đơn vị, cá nhân chủ trì	Cơ quan, đơn vị, cá nhân phối hợp
-	Tổ trưởng Tổ in sao đề thi bàn giao đề thi tuyển cho Trưởng ban coi thi để tổ chức thi, có sự chứng kiến của Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng tuyển dụng, thành viên Ban giám sát	Trước giờ thi 30 phút	Hội đồng tuyển dụng	Cơ quan, đơn vị có liên quan
-	Tổ chức thi tuyển vòng 2 (chậm nhất 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập)	Thời gian thi: Từ 8 giờ, ngày 12/12/2020.	Hội đồng tuyển dụng	Cơ quan, đơn vị có liên quan
-	Quản lý bài thi sau khi thi xong: Trưởng ban coi thi niêm phong bài thi bàn giao bài thi cho Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng tuyển dụng quản lý	Bàn giao sau khi kết thúc các môn thi	Hội đồng tuyển dụng	Cơ quan, đơn vị có liên quan
-	Thành lập Ban phách, Ban chấm thi	Hoàn thành trong ngày 13/12/2020	Hội đồng tuyển dụng	Cơ quan, đơn vị có liên quan
-	Ban phách đánh số phách và rọc phách bài thi	Hoàn thành trong ngày 13/12/2020	Hội đồng tuyển dụng	Cơ quan, đơn vị có liên quan
-	Tổ chức chấm thi	Hoàn thành trước ngày 17/12/2020	Hội đồng tuyển dụng; cơ quan, đơn vị có liên quan	Cơ quan, đơn vị có liên quan
-	Tổng hợp điểm báo cáo Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng để báo cáo người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng để thông báo kết quả thi tuyển	Hoàn thành trong ngày 17/12/2020	Hội đồng tuyển dụng	Cơ quan, đơn vị có liên quan
-	Thông báo kết quả thi tuyển vòng 2 đến người dự tuyển; niêm yết công khai kết quả thi tuyển tại trụ sở làm việc, trên Cổng thông tin điện tử tỉnh Tuyên Quang, Trang thông tin điện tử cơ quan, đơn vị	Hoàn thành chậm nhất ngày 19/12/2020	Hội đồng tuyển dụng	Cơ quan, đơn vị có liên quan
-	Nhận đơn phúc khảo (trong thời hạn 15 ngày, kể từ ngày Hội đồng tuyển dụng niêm yết công khai kết quả thi vòng 2)	Hoàn thành ngày 03/01/2021	Hội đồng tuyển dụng	Cơ quan, đơn vị có liên quan
-	Thành lập Ban phúc khảo để thực hiện phúc khảo (nếu có)	Hoàn thành trong ngày 04/01/2021	Hội đồng tuyển dụng	Cơ quan, đơn vị có liên quan

TT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Cơ quan, đơn vị, cá nhân chủ trì	Cơ quan, đơn vị, cá nhân phối hợp
-	Tổ chức chấm phúc khảo	Hoàn thành ngày 05/01/2021	Hội đồng tuyển dụng	Cơ quan, đơn vị có liên quan
-	Tổng hợp kết quả phúc khảo, báo cáo Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng để báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt kết quả và gửi kết quả cho người đề nghị phúc khảo	Hoàn thành trong ngày 06/01/2021	Hội đồng tuyển dụng	Cơ quan, đơn vị có liên quan
-	Phê duyệt kết quả thi tuyển; gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển đến người dự tuyển	Hoàn thành chậm nhất ngày 10/01/2021	Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh	Cơ quan, đơn vị có liên quan
-	Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, quyết định tuyển dụng	Hoàn thành trong tháng 01/2021	Cơ quan có chỉ tiêu tuyển dụng	Cơ quan, đơn vị có liên quan